



ประกาศกองงานพระราชดำริและกิจการพิเศษ กรมปศุสัตว์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการงานชั่วคราว

ด้วย กองงานพระราชดำริและกิจการพิเศษ กรมปศุสัตว์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเหมาบริการงานชั่วคราว ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ (๑ มีนาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) ตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่ง จำนวน และอัตราจ้างที่รับสมัคร

จ้างเหมาบริการงานชั่วคราว จำนวน ๒ อัตรา อัตราจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐.- บาท

๒. ระยะเวลาการจ้าง

จ้างตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๓. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

ตามเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการงานชั่วคราว ตามแนบท้ายประกาศนี้

๔. งานที่ต้องปฏิบัติ

ตามเงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการงานชั่วคราว ตามแนบท้ายประกาศนี้

๕. การรับสมัคร

๕.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครติดต่อและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองงานพระราชดำริและกิจการพิเศษ ชั้น ๑ ตึกกวีจิตรพาหนการ กรมปศุสัตว์ ถนนพญาไท ราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๔๔ ต่อ ๓๓๓๒ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ

๕.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

(๒) สำเนาแสดงวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาใบอนุญาตชั่วคราว จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ที่ออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่นๆ เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (ถ้ามี) ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง "สำเนาถูกต้อง" และลงลายมือชื่อกำกับเอกสารทุกฉบับ

๖. การประกาศรายชื่อ...

๖. การประกาศรายชื่อและกำหนดวันเวลาสถานที่

กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ กรมปศุสัตว์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์
สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ กรมปศุสัตว์
ตึกวิจิตรพาหนการ ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ <http://royal.dld.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธีรวิทย์ ขาวบุบผา)

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้อำนวยการ
กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ

เงื่อนไขรายละเอียดการจ้างเหมาบริการขับรถยนต์ (ส่วนกลาง)

กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ กรมปศุสัตว์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๑. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- ๑.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ หรือเทียบเท่า
- ๑.๒ ต้องมีใบอนุญาตขับรถยนต์และมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี โดยมีหนังสือรับรองจากนายจ้างเดิม (ถ้ามี)
- ๑.๓ มีสุขภาพดี สมบูรณ์ แข็งแรง มีความประพฤติดี มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี สุขภาพเรียบร้อย และไม่เป็นโรคติดต่อชนิดร้ายแรง
- ๑.๔ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์
- ๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องส่งเอกสาร สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหน้าสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง) ให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ เป็นหลักฐาน

๒. ขอบเขตรายละเอียดของการปฏิบัติงาน

- ๒.๑ ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานบริการขับรถยนต์รับ-ส่ง เจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างไปปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจ ขนส่งหรือจัดส่งหนังสือ พัสดุสิ่งของ เอกสารต่าง ๆ ของผู้ว่าจ้าง หรือติดต่อราชการในท้องที่จังหวัดที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เดือนละไม่น้อยกว่า ๓๐ เที่ยว (ไป-กลับเท่ากับ ๒ เที่ยว) และลงรายละเอียดในสมุดบันทึกประจำรถยนต์ทุกครั้ง ยกเว้น กรณีในเดือนนั้น ๆ มีการปฏิบัติงานขับรถยนต์ไปราชการต่างจังหวัดและมีการพักค้าง ให้นับจำนวนเที่ยว ณ สถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาพร้อมกับจำนวนเที่ยวที่ปฏิบัติงานต่างจังหวัดตามจำนวนเที่ยวที่เกิดขึ้นจริง
- ๒.๒ ผู้รับจ้างจะต้องตรวจสอบสภาพ และทำความสะอาดรถยนต์ของทางราชการ ให้พร้อมใช้งานก่อนนำออกจากสถานที่ตั้งทุกครั้ง และหลังการปฏิบัติงานจะต้องนำรถยนต์จอดเก็บในสถานที่ที่กำหนดแล้วส่งมอบกุญแจให้กับผู้ว่าจ้างทุกครั้ง หากพบความผิดปกติของรถยนต์จะต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรต่อผู้ว่าจ้างทันที
- ๒.๓ ในขณะที่ปฏิบัติงานตามที่จ้าง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- ๒.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อการกระทำ หรือเหตุการณ์อันก่อให้เกิดความเสียหายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในขณะที่ปฏิบัติงานทุกกรณี
- ๒.๕ ผู้รับจ้างจะต้องสามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และสามารถออกปฏิบัติงานได้ทุกสถานที่ ทุกจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ
- ๒.๖ ผู้รับจ้างจะต้องบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวัน และมีเจ้าหน้าที่ซึ่งผู้ว่าจ้างมอบหมายเป็นผู้ลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน (ผู้ว่าจ้างกำหนดแบบฟอร์มการลงบันทึกการปฏิบัติงานให้ผู้รับจ้าง)

๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

- ๓.๑ ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
- ๓.๒ ผู้รับจ้างต้องพร้อมดำเนินงานตามที่จ้าง ณ สถานที่ตั้งของผู้ว่าจ้างในวัน และเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. (หยุดพักปกติ เวลา ๑๒.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๓.๐๐ น.)
- ๓.๓ วันหยุดงาน วันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ และวันที่คณะรัฐมนตรีประกาศให้เป็นวันหยุดราชการ
- ๓.๔ ผู้รับจ้างต้องมาถึงพื้นที่ปฏิบัติงานและบันทึกเวลาการทำงาน ลงลายมือชื่อและระยะเวลาการปฏิบัติงาน ณ สถานที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๓.๕ สถานที่ปฏิบัติงาน กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ กรมปศุสัตว์

๔. หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใด

- ๔.๑ ในกรณีมีความจำเป็นต้องให้ผู้รับจ้างบริการขับรถยนต์เกินกว่าเวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันราชการ ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่มวันละไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ในอัตรา ชั่วโมงละ ๕๐ บาท และกรณีการให้ปฏิบัติงานในวันหยุดราชการวันละไม่เกิน ๗ ชั่วโมง ในอัตราชั่วโมงละ ๖๐ บาท โดยผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือรับรองการปฏิบัติงานเกินกว่าเวลา
- ๔.๒ ในกรณีเงินงบประมาณมีจำกัด ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาลดอัตราค่าจ้างเพิ่มตามข้อ ๔.๑ แล้วแต่กรณี โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานภายในวันทำการแรกของงวดถัดไป พร้อมแนบเอกสารบันทึกการปฏิบัติงานในแต่ละวันของการปฏิบัติงานในเดือนนั้น ๆ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน
- ๔.๔ กรณีที่มีการปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่จ้าง ให้แนบเอกสารรับรองการปฏิบัติงานที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่จ้างด้วย
- ๔.๕ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดตามภารกิจของหน่วยงานผู้ว่าจ้าง
 - ๔.๕.๑ กรณีเดินทางไป-กลับ (ไม่พักค้าง) และปฏิบัติงานไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงนั้นนับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ถ้านับได้ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง แต่เกิน ๖ ชั่วโมงขึ้นไปได้รับค่าจ้างเพิ่ม เป็นเงิน ๑๒๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบบาทถ้วน)
 - ๔.๕.๒ กรณีเดินทางจำเป็นจะต้องพักค้างผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้
 - (ก) ค่าจ้างเพิ่มในอัตรารวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) (ปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึงหรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนั้น นับได้เกิน ๑๒ ชั่วโมง ให้คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่เกินหรือ ๑๒ ชั่วโมง พอดี ให้ตัดทิ้ง)
 - (ข) ค่าเช่าที่พักลักษณะจ่ายจริง (มีใบเสร็จรับเงิน) ให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้
 - กรณีพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท/วัน/คน
 - กรณีพักคู่ ไม่เกิน ๘๕๐ บาท/วัน/คน
 - หรือ (ค) ค่าเช่าที่พักลักษณะเหมาจ่าย ให้เบิกได้ไม่เกินอัตรา ๘๐๐ บาท (แปดร้อยบาท)/วัน
- ๔.๖ ในกรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายให้ไปปฏิบัติงานต่างจังหวัดโดยมีวัตถุประสงค์/หรือภารกิจที่เกี่ยวกับการฝึกอบรม และการจัดงาน
 - ๔.๖.๑ กรณีเดินทางไป-กลับ (ไม่พักค้าง) และปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมงนั้น เกินกว่า ๑๒ ชั่วโมง ให้ถือเป็น ๑ วัน ผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ๑ วัน เป็นเงิน ๒๔๐ บาท ถ้านับไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง หรือ ๑๒ ชั่วโมงพอดี ให้งดเบิกค่าจ้างเพิ่ม

/๔.๖.๒ กรณีเดินทาง...

๔.๖.๒ กรณีเดินทางจำเป็นจะต้องพักค้างผู้รับจ้างจะได้รับค่าจ้างเพิ่ม ดังนี้

- (ก). ค่าจ้างเพิ่มในอัตราวันละ ๒๔๐ บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
(ปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง คิดเป็น ๑ วัน ถ้าไม่ถึง ๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน
๒๔ ชั่วโมง และส่วนที่ไม่ถึง๒๔ ชั่วโมง หรือเกิน ๒๔ ชั่วโมงนั้นเกิน
๑๒ ชั่วโมงให้ถือเป็น ๑ วัน) แล้วจำนวนวันทั้งหมดมาคูณกับอัตรา
ค่าจ้างเพิ่ม
- (ข). ค่าเช่าที่พักลักษณะจ่ายจริง (มีใบเสร็จรับเงินรับเงิน) ให้เบิกได้
เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ดังนี้
- กรณีพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาท/วัน/คน
 - กรณีพักคู่ ไม่เกิน ๗๕๐ บาท/วัน/คน หรือ

๔.๖.๓ ในกรณีที่หน่วยงานของผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดการฝึกอบรม จัดอาหารบางมื้อ
ในระหว่างการฝึกอบรม ให้หักค่าจ้างเพิ่มที่คำนวณได้ในอัตรามื้อละ ๑ ใน ๓
ของอัตราค่าจ้างเพิ่มต่อวัน

ทั้งนี้ กรณีที่ผู้รับจ้างได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง ให้ไปปฏิบัติงานทั้งในเขต
กรุงเทพมหานคร ปริมณฑล หรือต่างจังหวัดกับหน่วยงานอื่นในสังกัดกรมปศุสัตว์
หน่วยงานนั้นจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและเป็นผู้ดำเนินการเบิกค่าจ้างเพิ่มให้กับ
ผู้รับจ้างตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น พร้อมลงนามรับรองการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๕. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายงวดละ ๑ เดือน ในอัตรางวดละ ๑๒,๐๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๖. ระยะเวลาและเอกสารประกอบการส่งมอบงาน

- ๖.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานภายในวันทำการแรกของงวดถัดไป พร้อมแนบเอกสารบันทึก
การปฏิบัติงานในแต่ละวันของการปฏิบัติงานในเดือนนั้น ๆ ซึ่งมีเจ้าหน้าที่ของผู้
ว่าจ้างลงนามรับรองการปฏิบัติงานทุกวัน
- ๖.๒ กรณีที่มีการปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่ว่าจ้าง ให้แนบเอกสารรับรองการปฏิบัติงาน
ที่ผู้ว่าจ้างแจ้งให้ปฏิบัติงานเกินกว่าเวลาที่จ้างด้วย



(นายธีรวิทย์ ขาวบุบผา)
ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้อำนวยการ
กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ