

รายงานการประชุมคณะกรรมการพัฒนาบุคลากรของกองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมกองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษและผ่าน zoom meeting

ผู้มาประชุม

๑. นางสาวพิมพ์	อุดมสม	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	ประธาน
๒. นางสาวกาญจนา	ธรรมรัตน์	ตำแหน่ง	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ	คณะทำงาน
๓. ว่า ร.ต. สมยศ	ขุนเกษา	ตำแหน่ง	นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ	คณะทำงาน
๔. นางสาวณิรวรรณ	คำลือ	ตำแหน่ง	นักวิชาการสัตวบาล	คณะทำงาน
๕. นางนงลักษณ์	บาบ	ตำแหน่ง	นักวิชาการสัตวบาลปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๖. นางสาวชมพูนุท	เรืองฤทธิ์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	เลขานุการ
๗. นางสาวปรียาพร	เสนามาตย์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๙.๐๐ น.

ประธานกล่าวเปิดประชุม

วาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบตามหนังสือ กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร) ที่ กษ ๐๖๐๒/ว๕๖๒๙ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การรายงานแผนและผลด้านการพัฒนาบุคลากรตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบที่ ๑ ให้กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรฯ และรายงานแผนตามแบบฟอร์มขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และจัดทำรายงานผลการพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชารายบุคคลขึ้นเว็บไซต์ ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖ หากหน่วยงานใด ไม่สามารถส่งรายงานได้ทันตามกำหนดจะถูกพิจารณาปรับคะแนนลดลงวันละ ๐.๕๐ คะแนน

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓. เรื่องสืบเนื่อง (ถ้ามี)

วาระที่ ๔. เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ ผู้รับผิดชอบจัดทำแบบฟอร์มสำรวจความสนใจในการพัฒนารายบุคคลให้ผู้เรียนเลือกหลักสูตรตามแผนพัฒนาบุคลากรด้านดิจิทัล โดยให้ข้าราชการและพนักงานราชการในหน่วยงานดำเนินการกรอกข้อมูลส่งภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อจัดทำแผนรายงานขึ้นเว็บไซต์หน่วยงาน

๔.๒ ทำหนังสือเวียนแจ้งข้าราชการและพนักงานราชการในกองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษและศูนย์ ฯ ด้านซ้าย ทราบเกี่ยวหลักสูตรการเรียนตามแผนพัฒนาดิจิทัล พร้อมทั้งเข้าเรียนและส่งเอกสารหลักฐานการเข้าเรียน และดำเนินการเรียนให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ และรายงานขึ้นเว็บไซต์ของกองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ ภายในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ

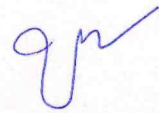
วาระที่ ๕. เรื่องเพื่อพิจารณา

-

วาระที่ ๖. เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

-

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวชมพูนุท เรืองฤทธิ์)
ผู้จัดรายงานการประชุม



(นางสาวพิมพ์ อุดมสม)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม