

แบบฟอร์มรายงานแผน/ผลการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชารายบุคคล (IDP) *ป้อนข้อมูลเฉพาะช่องสีเท่านั้น*

แบบฟอร์ม IDP: A

| | | | | |
|--------------------|---------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------|--------|
| หน่วยงานกรอกข้อมูล | ชื่อหน่วยงาน | กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ | | |
| | จำนวนข้าราชการทั้งหมดในหน่วยงาน | 15 | จำนวนพนักงานราชการทั้งหมดในหน่วยงาน | 31 |
| | | รอบการประเมิน | | 2/2562 |

*เกณฑ์คะแนนการประเมิน
ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะก่อน
และหลังการประเมิน
5 - มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดี
มาก
4 - มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะระดับดี
3 - มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ระดับปานกลาง
2 - มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ระดับพอใช้
1 - มีความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ระดับน้อย

โปรแกรมสรุปผลอัตโนมัติ (ไม่ต้องกรอกข้อมูล)

| ประเภท | สรุปแผน-ผลการพัฒนา | | สรุปขอบเขตการพัฒนาความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ (คน) | | สรุปวิธีการพัฒนา (คน) | | |
|--------|--|--|--|-------------|--|-----------------------|--|
| | จำนวนข้าราชการที่มีแผนพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%) | จำนวนพนักงานราชการที่มีแผนพัฒนา ร้อยละ (ต้องไม่น้อยกว่า35%) | 1)ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ) | 2)ภาษา (SO) | 3)ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม(SO, ยุทธ.กระทรวงฯ, ยุทธ.กรมฯ) | 4)จิตอาสา/บริการ (SO) | 5)ความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ ระดับน้อย |
| แผน | 11 | 27 | 6 | 0 | 4 | 9 | 0 |
| | 73.33 | 87.10 | 0 | 0 | 3 | 9 | 20 |
| ผล | 11 | 27 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 |
| | 73.33 | 87.10 | 0 | 0 | 4 | 0 | 0 |

**เกณฑ์คะแนนการประเมินรวม
นำไปใช้ประเมิน
5 - นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะที่
พัฒนาไปใช้ประโยชน์จนได้
4 - นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ไปใช้ประโยชน์บางส่วนได้
3 - นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ไปใช้ประโยชน์บางส่วนได้
2 - นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ไปใช้ประโยชน์บางส่วนได้
1 - นำความรู้/ทักษะ/คุณลักษณะ
ไปใช้ประโยชน์
บางส่วนได้น้อยมาก

แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินที่ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินที่ 2: รายงานภายในพ.ค.)

ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินที่ 1: รายงานภายในพ.ค./รอบประเมินที่ 2: รายงานภายในพ.ย.)

| ที่ | ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร) | ประเภท ตำแหน่ง (คลิกเพื่อ เลือก) | ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ ต้อง พัฒนา | ความสอดคล้องตาม ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนน ประเมิน ตนเองก่อน การพัฒนา | *คะแนนประเมิน ก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | วิธีการพัฒนา (คลิก เพื่อเลือก) | ช่วง เดือนที่ จะพัฒนา | ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา | วิธีการพัฒนา/ หรือระบุหาก ไม่ได้รับการ พัฒนา (คลิกเพื่อ เลือก) | *คะแนน ประเมิน ตนเองหลัง การพัฒนา | *คะแนน ประเมินหลัง การพัฒนาโดย ผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | *คะแนน ประเมินการ นำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น |
|-----|---|---|---|--|--|--|-----------------------------------|-----------------------------|--|--|--|--|--|
| 1 | นายมานพ โชคดี | ข้าราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการ เป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 2 | น.ส.กาญจนา อรรถวัฒน์ | ข้าราชการ | นักบริหารการพัฒนาตามแนว พระราชดำริ | ความรู้/ทักษะเฉพาะทางใน สายงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ก.พ.-เม.ย. 62 | นักบริหารการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ | ส่งไปอบรม หน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 3 | นางสาวศุภา คอนสลัด | ข้าราชการ | การจัดทำงบประมาณ การรายงาน ติดตามประเมินผลงานงบประมาณตาม หลักกฎหมาย | กฎหมาย/กฎระเบียบในการ ปฏิบัติงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ส.ค. 62 | เทคนิคกระบวนการการจัดทำ งบประมาณ การรายงานติดตาม ประเมินผลงานงบประมาณตามหลัก กฎหมาย ระเบียบและพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561 | ส่งไปอบรม หน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 4 | ว่าที่ ร.ต.สมยศ ชุนเกษ | ข้าราชการ | การจัดทำงบประมาณ การรายงาน ติดตามประเมินผลงานงบประมาณตาม หลักกฎหมาย | กฎหมาย/กฎระเบียบในการ ปฏิบัติงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ส.ค. 62 | เทคนิคกระบวนการการจัดทำ งบประมาณ การรายงานติดตาม ประเมินผลงานงบประมาณตามหลัก กฎหมาย ระเบียบและพระราชบัญญัติ วิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561 | ส่งไปอบรม หน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |

| | | แผนการพัฒนาบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินฯ 2: รายงานภายในพ.ค.) | | | | | | | ผลการพัฒนาบุคคล (รอบประเมินฯ 1: รายงานภายในมี.ค./รอบฯ 2: รายงานภายในก.ย.) | | | | |
|-----|---|--|---|---|---------------------------------|--|-------------------------------|----------------------|---|---|--------------------------------|---|---|
| ที่ | ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร) | ประเภท ตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก) | ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา | ความสอดคล้องตาม ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนน ประเมินตนเองก่อนการพัฒนา | *คะแนนประเมินก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก) | ช่วง เดือนที่จะพัฒนา | ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา | วิธีการพัฒนา/ หรือระบุหากไม่ได้รับการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนนประเมินตนเองหลังการพัฒนา | *คะแนนประเมินหลังการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | **คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น |
| 5 | นางสาวมณฑาทิ กั้นแก้ว | ข้าราชการ | พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างเครือข่ายขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | มี.ย. - ส.ค. 62 | พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างเครือข่ายขับเคลื่อนการพัฒนาตามแนวพระราชดำริและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 6 | นางสาวณุล อรุณศรีกิจ | ข้าราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 7 | นางสาวกมล รุ่งเรือง | ข้าราชการ | การพัฒนาความรู้ด้านศาสตร์พระราช หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ส.ค. 62 | การพัฒนาคนรุ่นใหม่ ไทยนิยม ยั่งยืน ตามศาสตร์พระราช | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 8 | นางสาวพัชรน์ นิมน้อย | ข้าราชการ | กฎหมายและระเบียบสำหรับการคลัง การฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ | กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน | 2 | 2 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ก.ค. - ส.ค. 62 | กฎหมายและระเบียบสำหรับงานการคลัง | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 9 | นางสาวศุภลักษณ์ หวังภักดิ์ | ข้าราชการ | การฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ | ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน | 2 | 2 | E-learning | ก.ย. 62 | การฝึกอบรมข้าราชการบรรจุใหม่ | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 10 | นายปวิฬห์ อุดมสมุทรเจริญ | ข้าราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 11 | นางสาวอริศรา มหวงศ์ | ข้าราชการ | ความเชื่อมั่นในตนเอง การบริการที่เป็นเลิศ | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | ความเชื่อมั่นในตนเอง | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 12 | นางนงลักษณ์ บำบุ จันทราน | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 13 | นางสาวณิรวรรณ คำลือ | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 14 | นายจักรพงษ์ อินดิษา | พนักงานราชการ | การพัฒนาความรู้ด้านศาสตร์พระราช หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ก.ย. 62 | ศาสตร์พระราช | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 15 | นางสาววิชนี ธนะบริหาร | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 16 | นางสาวอุษา จำแนกสาร | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 17 | นายอัคร ก้าวฟู | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 18 | นางสาวนิตาม่า ยอดสง่า | พนักงานราชการ | กฎหมายและระเบียบสำหรับงานการคลัง การจัดทำวีดิโอนำเสนอ | กฎหมาย/กฎระเบียบในการปฏิบัติงาน | 3 | 3 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | ส.ค. 62 | กฎหมายและระเบียบสำหรับงานการคลัง | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 19 | นางสาวพัทธราภรณ์ พลสงคราม | พนักงานราชการ | การปฏิบัติงานสารบรรณภาครัฐ และการเขียนหนังสือราชการเชิงบูรณาการ | ความรู้/ทักษะเฉพาะทางในสายงาน | 2 | 2 | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | มี.ย. 62 | การปฏิบัติงานสารบรรณภาครัฐ และการเขียนหนังสือราชการเชิงบูรณาการ | ส่งไปอบรมหน่วยงานอื่น | 4 | 4 | 4 |
| 20 | นายศุภชัย ดีแล้ว | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 21 | นางสาวจุนธิดา แซงราชา | พนักงานราชการ | การจัดทำวีดิโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวีดิโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |

| | | แผนการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินา: รายงานภายในพ.ย./รอบประเมินา 2: รายงานภายในพ.ค.) | | | | | | | ผลการพัฒนารายบุคคล (รอบประเมินา: รายงานภายในมี.ค./รอบา 2: รายงานภายในก.ย.) | | | | |
|-----|---|---|--|---|---------------------------------|--|-------------------------------|----------------------|--|---|--------------------------------|---|---|
| ที่ | ชื่อ-สกุล (ไม่นับคนซ้ำ: เลือกรายงานคนละ 1 หลักสูตร) | ประเภท ตำแหน่ง (คลิกเพื่อเลือก) | ระบุชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ต้องพัฒนา | ความสอดคล้องตาม ความรู้/ทักษะ/ คุณลักษณะที่กำหนด (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนน ประเมินตนเองก่อนการพัฒนา | *คะแนนประเมินก่อนการพัฒนา โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | วิธีการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก) | ช่วง เดือนที่จะพัฒนา | ชื่อเรื่อง/หลักสูตรที่ผ่านการพัฒนา | วิธีการพัฒนา/ หรือระบุหากไม่ได้รับการพัฒนา (คลิกเพื่อเลือก) | *คะแนนประเมินตนเองหลังการพัฒนา | *คะแนนประเมินหลังการพัฒนาโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น | **คะแนนประเมินการนำไปใช้ประโยชน์ โดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น |
| 22 | นางสาวสิริมาศ ลุคดี | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 23 | นางสาววาสนา กิมเพชร | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 24 | นางสาวปณิครา ชมจิตร | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 25 | นางสาวศิริยุภา ไอลงามนธ์ | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2018 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 26 | นายธีรวิวัฒน์ เพ็งวินิจฉัย | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ เทคนิคการเป็นพิธีกร | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | ส.ค. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโปรแกรม Adobe Premiere Pro CC 2019 | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 27 | ว่าที่ ร.ต.กิตติพงษ์ ลุ่มเมือง | พนักงานราชการ | การเจรจาต่อรอง วิดีไทยสู่วิถีอาเซียน | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | การเจรจาต่อรอง | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 28 | นายศราวุธ สาบานล | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือ เพื่อการนำเสนองาน | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 29 | นายสมพร นาภูทัศน์ | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือ เพื่อการนำเสนองาน | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 30 | นางสาวศรณี อุดคำเที่ยง | พนักงานราชการ | ความเชื่อมั่นในตนเอง การบริการที่เป็นเลิศ | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | ความเชื่อมั่นในตนเอง | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 31 | นายเมธี มิ่งแก้ว | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือ เพื่อการนำเสนองาน | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 32 | นางสาววิภาวดี กุลอักษ | พนักงานราชการ | การบริการที่เป็นเลิศ การเจรจาต่อรอง | จิตอาสา/บริการ | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | การบริการที่เป็นเลิศ | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 33 | นายพลการ ศิริมาคย์ | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือ เพื่อการนำเสนองาน | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |
| 34 | นางอุมาพร มิ่งแก้ว | พนักงานราชการ | วิดิไทยสู่วิถีอาเซียน การบริการที่เป็นเลิศ | จิตอาสา/บริการ | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | วิดิไทยสู่วิถีอาเซียน | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 35 | นายปิยะจະ นนทะโคตร | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือ เพื่อการนำเสนองาน | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 36 | นายเนติวุฒิ เชื้อบุญมี | พนักงานราชการ | วิดิไทยสู่วิถีอาเซียน การบริการที่เป็นเลิศ | จิตอาสา/บริการ | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | วิดิไทยสู่วิถีอาเซียน | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 37 | นายจักรินทร์ ภัทรมิ | พนักงานราชการ | การเจรจาต่อรอง วิดิไทยสู่วิถีอาเซียน | ภาวะผู้นำ/คุณธรรม/จริยธรรม | 3 | 3 | E-learning | ก.ย. 62 | การเจรจาต่อรอง | E-learning | 4 | 4 | 4 |
| 38 | นายกิตติพงษ์ นนทะการ | พนักงานราชการ | การจัดทำวิดีโอนำเสนอ | การใช้เทคโนโลยี | 3 | 3 | ชุมชนนักปฏิบัติ | เม.ย. 62 | การตัดต่อวิดีโอด้วยโทรศัพท์มือถือ เพื่อการนำเสนองาน | ชุมชนนักปฏิบัติ | 4 | 4 | 4 |