

สรุปการประเมินผล
“กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยวิธีจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (COP)
เรื่อง การจัดกิจกรรม 5 ส กองงานพระราชดำริ”

กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยวิธีจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (COP) มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรกองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษได้เรียนรู้การจัดกิจกรรม 5 ส และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ของการจัดกิจกรรม 5 ส มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น 6 คน เพศหญิงร้อยละ 50.0 (3 คน) เพศชายร้อยละ 50.0 (3 คน) โดยหลักสูตรมีเนื้อหาการบรรยายการจัดกิจกรรม 5 ส และปฏิบัติ

การประเมินความรู้ : การทดสอบก่อนและหลังการเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบทดสอบจำนวน 10 ข้อ ข้อละ 1 คะแนน คะแนนเต็ม 10 คะแนน พบว่า ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านการกิจกรรม 5 ส คะแนนเฉลี่ย 5 คะแนน คะแนนต่ำสุด 4 คะแนน คะแนนสูงสุด 6 คะแนน หลังการเข้าร่วมกิจกรรมมีคะแนนเฉลี่ย 8 คะแนน คะแนนต่ำสุด 6 คะแนน คะแนนสูงสุด 10 คะแนนเต็ม

ผลการประเมินความรู้ ก่อนการเข้าร่วมกิจกรรมและหลังการเข้าร่วมกิจกรรมแตกต่างกัน โดยมีความก้าวหน้ามากขึ้น

การประเมินความรู้ ก่อน/หลังการอบรม จำนวน 6 คน

ทดสอบความรู้	คะแนนเต็ม	คะแนนต่ำสุด	คะแนนสูงสุด	ค่าเฉลี่ย
ก่อนการอบรม	10	4	6	5
หลังการอบรม	10	6	10	8

ผู้เข้าอบรมที่ประเมินความรู้ทั้งก่อนและหลังการอบรมมี จำนวนทั้งสิ้น 6 คน เป็นเพศหญิงกับเพศชายเท่ากัน และหลังการเข้าร่วมกิจกรรม 5 ส ทุกคนมีคะแนนประเมินความรู้ก้าวหน้าขึ้นแสดงให้เห็นว่าผู้เข้าร่วมกิจกรรมหลังได้รับความรู้จากการบรรยายและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กิจกรรม 5 ส มีความรู้เพิ่มขึ้น เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

เฉลยแบบประเมินผลตนเอง ก่อนเรียน / หลังเรียน

วัตถุประสงค์ เพื่อประเมินความรู้เดิมและความก้าวหน้าของผู้เข้าร่วมกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยวิธีจัดตั้ง
ชุมชนนักปฏิบัติ (COP) เรื่อง การจัดทำกิจกรรม 5 ส กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
คำแนะนำ จงอ่านคำถามแล้วเขียนวงกลมล้อมรอบข้อคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

1. แนวทางการนำกิจกรรม 5ส เข้าใช้งานในข้อใด ควรดำเนินการเป็นลำดับแรก
 - ก. จัดตั้งคณะกรรมการ 5 ส
 - ข. กำหนดมาตรฐานกิจกรรม 5ส
 - ค. ผู้บริหารระดับสูงประกาศนโยบาย 5ส
 - ง. จัดฝึกอบรมความรู้การทำกิจกรรม 5ส
 - จ. จัดทำแผนปฏิบัติการดำเนินกิจกรรม 5ส
2. กิจกรรม 5 ส. ประกอบด้วยกิจกรรมอะไรบ้าง
 - ก. สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สุขสดใส ใส่ใจสิ่งแวดล้อม
 - ข. สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สุขภาพกาย สุขภาพใจ
 - ค. สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สุขนิสัย
 - ง. สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สุขภาพ
 - จ. สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สุขสดใส
3. ข้อใด ผิด ในการนำ 5 ส มาเป็นอักษรตัวหน้าของคำภาษาอังกฤษที่เขียนตามการออกเสียงในภาษาญี่ปุ่น
 - ก. S1 : SEIRO : สะสาง : ส 1 (Clearing Up)
 - ข. S2 : SEITON : สะดวก : ส 2 (Organizing)
 - ค. S3 : SEISO : สะอาด : ส 3 (Cleaning)
 - ง. S4 : SEIKETSU : สุขลักษณะ : ส 4 (Standardizing)
 - จ. S5 : SHITSUKE : สร้างนิสัย : ส 5 Training & Discipline)
4. ขั้นตอนการทำกิจกรรม สะสาง ของกิจกรรม 5ส เพื่อการจัดการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย คือ ข้อใด
 - ก. สำรวจ สิ่งของ จากนั้นทำการแยกแยะจัดกลุ่มสิ่งของ ที่จำเป็นใช้งานกับสิ่งไม่จำเป็นใช้งาน
 - ข. จัดเก็บเป็นหมวดหมู่มีป้ายระบุชัดเจนและจัดแยกตามความบ่อยในการใช้งานและจัดให้เหมาะสม
 - ค. การทำความสะอาดทั่วไป ขจัดสาเหตุความสกปรก และจัดแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ
 - ง. ดำเนินการในกิจกรรม ส1 ส2 ส3 อย่างต่อเนื่องและมีการปรับปรุงให้ดีขึ้น
 - จ. ดำเนินการในกิจกรรม ใน ส1-ส4 และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับหน่วยงานอย่างเคร่งครัด
5. ขั้นตอนการทำกิจกรรม สะดวก ของกิจกรรม 5ส เพื่อการจัดการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย คือ ข้อใด
 - ก. จัดเก็บเป็นหมวดหมู่มีป้ายระบุชัดเจนและจัดแยกตามความบ่อยในการใช้งานและจัดให้เหมาะสม
 - ข. ดำเนินกิจกรรม ส1-ส4 และปฏิบัติตามกฎข้อบังคับหน่วยงานอย่างเคร่งครัด
 - ค. การทำความสะอาดทั่วไป ขจัดสาเหตุความสกปรกและจัดแบ่งเขตพื้นที่รับผิดชอบ
 - ง. สำรวจ สิ่งของ จากนั้นทำการแยกแยะจัดกลุ่มสิ่งของ ที่จำเป็นใช้งานกับสิ่งไม่จำเป็นใช้งาน
 - จ. ดำเนินกิจกรรม สะสาง สะดวก สะอาด อย่างต่อเนื่องและมีการปรับปรุงให้ดีขึ้น
6. บุคคลใดควรให้ความสำคัญกับการทำกิจกรรม 5 ส.
 - ก. ผู้บริหารระดับสูง
 - ข. เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด
 - ค. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
 - ง. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 - จ. บุคลากรทุกคนในหน่วยงาน

7. ข้อใดเป็นข้อบ่งชี้ในตรวจสอบและการประเมินผลการบริหารจัดการการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย
- พื้นที่ห้องและพื้นที่อื่น ๆ (Floors and other areas)
 - การบำรุงรักษาอุปกรณ์ที่ติดตั้งการให้แสงสว่าง (Maintain light fixtures)
 - ช่องทางเดินและบันไดทางเดิน (Aisles and stairway)
 - ควบคุมการหก/ รั่วไหล (Spill control) และการกำจัดของเสีย/ ขยะ (Waste disposal)
 - ถูกทุกข้อ
8. ประโยชน์ของการดำเนินกิจกรรมการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในงานซ่อมบำรุงรักษาในสถานที่ทำงานนั้น ได้แก่ข้อใด
- ลดการเกิดอุบัติเหตุและเพลิงไหม้
 - ลดความเสี่ยงด้านสุขภาพและอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน
 - ลดอันตรายจากการทำงานกับสารเคมีและวัตถุอันตราย
 - ลดมลพิษจากขยะที่เกิดจากกระบวนการทำงาน
 - ถูกทุกข้อ
9. กิจกรรม 5 ส สามารถนำมาใช้เป็นกิจกรรมการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานประกอบกิจการประเภทใด
- งานสำนักงานทั่วไป
 - งานซ่อมบำรุงรักษา
 - งานบริการ
 - งานกระบวนการผลิต
 - ถูกทุกข้อ
10. ประโยชน์ของการดำเนินกิจกรรมการรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยในสถานที่ทำงานทั่วไปนั้นได้แก่ข้อใด
- ลดการเกิดอุบัติเหตุและเพลิงไหม้
 - ลดความเสี่ยงด้านสุขภาพและอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน
 - ทำให้มีการใช้ทรัพยากร เช่น กระดาษ ไฟฟ้า น้ำ เป็นต้น ให้มีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุด
 - ลดปริมาณขยะที่เกิดจากการทำงาน
 - ถูกทุกข้อ