

คู่มือการดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ฯ

ปีงบประมาณ 2565

กรมปศุสัตว์

ยุทธศาสตร์ : เสริมสร้างพลังทางสังคม

โครงการ/ผลผลิต : อันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กิจกรรมหลัก : สนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

กิจกรรมรอง : คลินิกเกษตรเคลื่อนที่

1. หลักการเหตุผล

เนื่องในโอกาสอันเป็นมิ่งมหามงคลที่พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เมื่อครั้งทรงดำรงพระราชอิสริยยศเป็นสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร ทรงมีพระชนมายุครบ 50 พรรษา ในพุทธศักราช 2545 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์มีความปลื้มปิติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้าล้นกระหม่อมหาที่สุดมิได้ และด้วยสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อกระทรวงเกษตรและสหกรณ์สุดที่จะพรรณนา ทุกครั้งที่เสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมเยียนพสกนิกรในถิ่นทุรกันดาร โดยไม่เห็นแก่ความเหนื่อยยาก ด้วยทรงมีพระราชประสงค์ที่จะให้ความเป็นอยู่ของพสกนิกรเหล่านั้นดีขึ้น พระราชกรณียกิจดังกล่าวเป็นความประทับใจแก่ปวงชนชาวไทยมาโดยตลอด ในโรกาสดังกล่าวกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เห็นควรจัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความร่วมมือของงานวิจัย พัฒนา และงานบริการวิชาการเกษตร ให้สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่เป้าหมายที่มีศักยภาพการผลิตในรูปแบบบูรณาการ ซึ่งเป็นกลไกของชุมชนในการรณรงค์ฟื้นฟูเกษตรกรและแก้ไขปัญหาาร่วมกันในรูปแบบกิจกรรมให้บริการเคลื่อนที่ และกิจกรรมเสริมสร้างความรู้และการฝึกอบรม เพื่อแสดงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์จึงกราบบังคมทูลขอพระราชทานพระราชนุญาตจัดทำโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ถวาย และขอรับพระมหากรุณาธิคุณให้โครงการอยู่ในพระราชานุเคราะห์ ของสมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

การจัดตั้งคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ เป็นวิธีการดำเนินงานอย่างหนึ่งที่สามารถทำให้การบริการทางวิชาการ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีทางการเกษตร ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่รับผิดชอบ โดยเป็นการปฏิบัติงานในเชิงรุกที่ทำให้เกษตรกรในพื้นที่เป้าหมายที่มีปัญหา ให้ได้รับบริการทางการเกษตรอย่างรวดเร็ว ท้วถึงและครบถ้วน เช่น การวิเคราะห์ดิน การวินิจฉัยโรคพืช โรคสัตว์ โรคสัตว์น้ำ และการให้วัคซีนป้องกันโรค รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีและฝึกอบรมความรู้การเกษตรเสริมเพิ่มเติมควบคู่กันไปด้วย ซึ่งเป็นการดำเนินการ ในลักษณะบูรณาการ การทำงานระหว่างนักวิชาการเกษตรของหน่วยงานต่าง ๆ ในแต่ละสาขา ทั้งด้านพืช สัตว์ ประมง ดิน และน้ำ ฯลฯ พร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือทางวิชาการด้านต่าง ๆ มาให้บริการในคลินิกเกษตร

โดยสามารถเคลื่อนที่เข้าไปได้ถึงในระดับตำบล เพื่อให้เกษตรกรสามารถเข้ารับบริการทางการเกษตร ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วนทุกด้านในคราวเดียวกัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่พร้อมให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหาทางการเกษตร โดยเน้นปัญหาเร่งด่วนที่เกิดในพื้นที่
- 2.2 เพื่อให้เกษตรกรได้รับการบริการการเกษตรตามความต้องการและความเหมาะสมของพื้นที่

3. เป้าหมาย

ดำเนินการในพื้นที่ 77 จังหวัด รวมทั้งสิ้น 15,400 ราย

4. การจัดกิจกรรม

- 4.1 จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ไตรมาสที่ 1 ในพื้นที่ 77 จังหวัด จำนวนเกษตรกร 3,850 ราย
- 4.2 จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ไตรมาสที่ 2 ในพื้นที่ 77 จังหวัด จำนวนเกษตรกร 3,850 ราย
- 4.3 จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ไตรมาสที่ 3 ในพื้นที่ 77 จังหวัด จำนวนเกษตรกร 3,850 ราย
- 4.4 จัดคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ไตรมาสที่ 4 โดยมีวัตถุประสงค์เฉลิมพระเกียรติ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในพื้นที่ 77 จังหวัด จำนวนเกษตรกร 3,850 ราย กำหนดการจัดงานในภาพรวมของ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ช่วงระยะเวลาในการจัดงานและรูปแบบการจัดโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ขึ้นอยู่กับมติคณะกรรมการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร

กิจกรรมด้านคลินิกปศุสัตว์ ได้แก่ ให้คำปรึกษาด้านการเลี้ยงสัตว์ ตรวจวิเคราะห์ วินิจฉัยโรค การตรวจรักษาพยาบาลสัตว์ การให้วัคซีน ทำหมันสัตว์ การผสมเทียม และการควบคุมโรคระบาดสัตว์

ในปี 2558 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เพิ่มเติมการให้บริการคลินิกด้านสุขภาพของเกษตรกร โดยเฉพาะปัญหาสุขภาพที่เกิดจากการประกอบอาชีพทางการเกษตร อาทิ การได้รับสารเคมีเข้าสู่ร่างกายจากสารเคมีป้องกันกำจัดศัตรูพืช เป็นต้น โดยให้ขอความร่วมมือจากหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขในพื้นที่ เข้าร่วมเป็นอีกคลินิกหนึ่งในการให้บริการตรวจเลือดให้แก่เกษตรกร เพื่อตรวจสอบสารพิษตกค้างในร่างกาย พร้อมให้คำแนะนำที่ถูกต้องในการป้องกันและรักษาโรคแก่เกษตรกร และการบริการอื่น ๆ ตามความเหมาะสม ดังนั้นขอให้สำนักงานเกษตรจังหวัดดำเนินการประสานกับสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดเพื่อเข้าร่วมดำเนินการภายใต้ โครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ด้วย ทั้งนี้ กระทรวงสาธารณสุขได้มอบหมายให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดทุกจังหวัดสั่งการให้หน่วยงานในพื้นที่รับทราบและเข้าร่วมสนับสนุนโครงการ.

5. วิธีการดำเนินงาน

5.1 ให้ดำเนินการตามนโยบายของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ดังนี้

มติที่ประชุมคณะกรรมการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562 ดังนี้

กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ กรมปศุสัตว์ < จ.2 >

(1) ให้คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายสำคัญและการแก้ไขปัญหาภาคเกษตรระดับจังหวัด (Chief of Operation) เป็นผู้ขับเคลื่อนโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานตามแบบสรุปลงการให้บริการในแต่ละครั้งให้ทราบ

(2) ให้พิจารณาอำเภอที่มีปัญหาทางด้านเกษตรหลากหลาย ต้องการแก้ไขอย่างเร่งด่วน และเป็นความต้องการของเกษตรกร โดยบูรณาการและออกหน่วยให้บริการคลินิกเกษตรเพื่อแก้ไขปัญหาในระดับอำเภอ และให้พิจารณาจัดในศูนย์เรียนรู้การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตสินค้าเกษตร (ศพก.) เป็นอันดับแรก หากสถานที่ไม่เหมาะสมให้พิจารณาพื้นที่ใกล้เคียงแทน ทั้งนี้ การจัดแต่ละครั้งไม่จำเป็นต้องครบทั้ง 11 คลินิก เน้นเฉพาะคลินิกที่มีปัญหาและหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่

(3) ให้เน้นประชาสัมพันธ์การจัดงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ทุกช่องทาง ก่อนการจัดงาน อย่างน้อย 1 สัปดาห์ และแจ้งให้ผู้นำชุมชนในพื้นที่ประชาสัมพันธ์งานให้ประชาชนทราบอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

5.2 กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ได้จัดแบ่งช่วงเวลาการดำเนินการ ออกเป็น 4 ระยะ คือ การเตรียมการก่อนเปิดคลินิก การดำเนินงานระหว่างเปิดคลินิก การติดตามให้บริการต่อเนื่อง และการรายงานผลการดำเนินงาน

1) การเตรียมการก่อนเปิดคลินิก

1.1) การประชุมคณะกรรมการ

ประชุมคณะกรรมการโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ระดับจังหวัด ร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ในพื้นที่ เพื่อพิจารณาการจัดตั้งหน่วยปฏิบัติงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ของเป้าหมาย การปฏิบัติงานโครงการ จัดทำปฏิทินการเตรียมการ และมอบหมายผู้รับผิดชอบ

1.2) การกำหนดพื้นที่ตำบลปฏิบัติงาน

(1) การกำหนดพื้นที่ตำบลปฏิบัติงาน (ตำบลเป้าหมาย)

(2) ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาของพื้นที่

(3) การคัดเลือกจุดที่ตั้งคลินิก

1.3) การวางแผนการปฏิบัติงาน เช่น การวิเคราะห์จัดกลุ่มปัญหาโดยจัดประชุมคณะกรรมการระดับจังหวัด เพื่อวิเคราะห์จัดกลุ่มปัญหา การจัดเตรียมผู้ปฏิบัติงาน กำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน

1.4) การประสานในระดับพื้นที่

1.5) การเตรียมสถานที่ การจัดสถานที่สำหรับพิธีเปิดงาน จัดตั้งจุดรับบัตรคิวและลงทะเบียนของเกษตรกรและประชาสัมพันธ์บริเวณด้านหน้าสถานที่จัดคลินิก การจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ประจำคลินิก ป้ายตามประเภทของการให้บริการ

1.6) การเตรียมเกษตรกร จัดประชุมชี้แจงเกษตรกรให้ทราบถึงวัตถุประสงค์การจัดงาน กำหนดการ และขั้นตอนการให้บริการ การเตรียมตัวในการเข้ามารับบริการ เช่น การเตรียมบัตรประจำตัวประชาชน การเก็บตัวอย่าง (พืช ดิน สัตว์ และน้ำ) ที่มีปัญหามารับบริการอย่างถูกต้อง

1.7) การประชาสัมพันธ์ ประชาสัมพันธ์ผ่านหอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน สื่อโซเชียลมีเดีย ของหน่วยงาน/จังหวัด

2) การดำเนินงานระหว่างเปิดคลินิก

2.1) การให้บริการ

(1) การรับบัตรคิว

เกษตรกรลงทะเบียนเข้ารับบริการทางด้านการเกษตรทุกสาขาที่จุดลงทะเบียน โดยรับบัตรคิวที่มีตัวเลข 4 หลัก ณ จุดรับบัตรคิว เพื่อให้ทราบว่ามีการรับบริการจำนวนเท่าใด

(2) การลงทะเบียน

เกษตรกรนำบัตรคิว และบัตรประจำตัวประชาชนยื่นต่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน เจ้าหน้าที่จะใช้ตัวเลขตามบัตรคิวเป็นเลขในการกำหนดลำดับของผู้มารับบริการตลอดการให้บริการในครั้งนั้น โดยเจ้าหน้าที่จะสอบถามปัญหา และความต้องการมารับบริการของเกษตรกร บันทึกลงในบัตรทะเบียนประวัติการรับบริการ (แบบคลินิก 01) และทำเครื่องหมายแสดงคลินิกที่เกษตรกรจะไปรับบริการไว้ในแบบคลินิก 01 และฉีกสำเนา ให้กับเกษตรกรนำไปรับบริการตามคลินิกที่ระบุไว้

(3) การเข้ารับบริการ

เกษตรกรเข้ารับบริการในแต่ละคลินิก หน่วยงานให้บริการคลินิกรับทราบปัญหาทางการเกษตร พร้อมให้คำแนะนำแก้ไขทางด้านวิชาการ โดยเจ้าหน้าที่ในแต่ละคลินิกจะต้องจัดทำบัตรรับบริการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ (แบบคลินิก 02) โดยต้องระบุลำดับของผู้มารับบริการให้ตรงกับลำดับที่ปรากฏในสำเนาของแบบคลินิก 01 (เลข 4 หลัก) ที่เกษตรกรนำมาแสดง (หากเกษตรกรไม่มีสำเนาของแบบคลินิก 01 มาแสดงให้เกษตรกรกลับไปลงทะเบียน ณ จุดลงทะเบียนก่อน)

(4) การบันทึกผลการให้บริการ

การให้บริการเจ้าหน้าที่จะต้องบันทึกปัญหาที่เกษตรกรมาขอรับบริการและผลการให้บริการลงในแบบคลินิก 02 โดยฉีกสำเนาให้เกษตรกรเก็บไว้เพื่อใช้ติดตามผลและให้บริการต่อเนื่อง สำหรับตัวจริงให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงานที่ให้บริการคลินิก

2.2) การประเมินผลการให้บริการ

(2.2.1) สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัด ดำเนินการประเมินผลการให้บริการคลินิก และประเมินผลทางด้านวิชาการ โดยการสัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการคลินิก และการสังเกตการณ์

ของเจ้าหน้าที่ประเมินผล แล้วรายงานต่อสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และส่งสำเนาให้กรมส่งเสริมการเกษตร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร

(2.2.2) สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรดำเนินการประเมินผลการจัดงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ เพื่อเทิดพระเกียรติระดับประเทศ โดยประเมินผลการให้บริการคลินิกและประเมินผลทางด้านวิชาการ โดยการสัมภาษณ์เกษตรกร เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการคลินิก และการสังเกตการณ์ของเจ้าหน้าที่ประเมินผล

3) การติดตามให้บริการต่อเนื่อง

การสรุปสภาพปัญหา สำนักงานเกษตรจังหวัดบันทึกข้อมูลบัตรทะเบียนประวัติ (แบบคลินิก 01) และหน่วยงานที่ให้บริการคลินิกบันทึกข้อมูลบัตรรับบริการ (แบบคลินิก 02) เข้าสู่ระบบข้อมูลคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ (<https://clinickaset.doae.go.th/>) หลังจากนั้น หน่วยงานที่ให้บริการคลินิกวิเคราะห์ข้อมูลสภาพปัญหาของเกษตรกรที่มารับบริการของแต่ละคลินิก โดยแยกเป็นปัญหารายบุคคลและปัญหาภาพรวมของพื้นที่ เพื่อให้สำนักงานเกษตรจังหวัด และหน่วยงานที่ให้บริการคลินิกร่วมกันพิจารณาข้อมูลสภาพปัญหาของเกษตรกรเป็นรายคลินิก

4) การรายงานผลการดำเนินงาน

1. รายงานผ่านระบบข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร (<https://clinickaset.doae.go.th/>) ประกอบด้วย

1) การรายงานผลการให้บริการ (บันทึกข้อมูลลงในแบบ 01 และแบบ 02)

2) การรายงานผลการให้บริการต่อเนื่อง (บันทึกข้อมูลลงในแบบ 05)

หมายเหตุ : สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดต้องบันทึกข้อมูลบัตรรับบริการ (แบบคลินิก 02) เข้าสู่ระบบข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ สยามมกุฎราชกุมาร (<https://clinickaset.doae.go.th/>) ภายหลังจากที่สำนักงานเกษตรจังหวัดบันทึกข้อมูลบัตรทะเบียนประวัติ (แบบคลินิก 01) แล้ว

2. รายงานผ่านระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) กรมปศุสัตว์

รายงานกิจกรรมคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ในระบบ e-Operation กรมปศุสัตว์ (ทุกวันที่ 1 - สิ้นเดือนของทุก ๆ เดือน)

3. รายงานสรุปการจัดกิจกรรมคลินิกด้านปศุสัตว์ทุกครั้ง รวมทั้งปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ทุกครั้ง พร้อมแนบภาพการดำเนินการในรูปแบบไฟล์ภาพ นามสกุล (jpg.) ส่งกรมปศุสัตว์ (กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drasa5@dld.go.th

6. แผนปฏิบัติงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ผู้รับผิดชอบ	ปริมาณงาน	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการปี 2565												
				ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
				ต.ค. 64	พ.ย. 64	ธ.ค. 64	ม.ค. 65	ก.พ. 65	มี.ค. 65	เม.ย. 65	พ.ค. 65	มิ.ย. 65	ก.ค. 65	ส.ค. 65	ก.ย. 65	
1. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 1	จังหวัด	3,850	ราย	←	→											
2. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 2	จังหวัด	3,850	ราย				←	→								
3. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 3	จังหวัด	3,850	ราย							←	→					
4. จัดงานคลินิกเกษตร ไตรมาสที่ 4 เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ (28 กรกฎาคม)	จังหวัด	3,850	ราย										←	→		
5. รายงานสรุปผลการดำเนินงาน โครงการฯ -ระบบข้อมูลโครงการคลินิกเกษตร เคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ กรมส่งเสริมการเกษตร (http://clinickaset.doae.go.th) - ระบบ e-operation กรมปศุสัตว์ - รายงานการจัดกิจกรรม ปัญหา อุปสรรค (ถ้ามี) พร้อมแนบไฟล์ภาพ ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drasa5@dld.go.th	จังหวัด			←	→											→

7. การจัดสรรงบประมาณ

ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปี พ.ศ. 2565 รวมทั้งสิ้น 2,702,400 บาท ดังนี้

ประเภท - รายการ	งบประมาณ (บาท)
รวมทั้งสิ้น	2,702,400
งบดำเนินการ	2,702,400
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	2,702,400
1.1 ค่าตอบแทน (ระบุ)	-
1.2 ค่าใช้สอย (ระบุ)	613,700
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พักและพาหนะ	443,700
- ค่าจ้างเหมาบริการ	170,000
1.3 ค่าวัสดุ (ระบุ)	2,088,700
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	666,000
- วัสดุเวชภัณฑ์	1,422,700

7.1 เป้าหมาย และงบประมาณโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ฯ ปีงบประมาณ 2565

หน่วยงาน	ผู้รับบริการ (ราย)	รายงานค่าใช้จ่าย			งบประมาณรวม (บาท)
		ค่าเบี้ยเลี้ยง (บาท)	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง (บาท)	วัสดุเวชภัณฑ์ (บาท)	
ส่วนกลาง					
1. สนง.ปศ.พื้นที่กรุงเทพมหานคร	200	5,000	4,200	18,400	27,600
สำนักงานปศุสัตว์เขต 1					
2. สนง.ปศจ.พระนครศรีอยุธยา	200	5,000	4,200	18,400	27,600
3. สนง.ปศจ.ปทุมธานี	200	5,000	4,200	18,400	27,600
4. สนง.ปศจ.ลพบุรี	200	5,000	4,200	18,400	27,600
5. สนง.ปศจ.ชัยนาท	200	5,000	4,200	18,400	27,600
6. สนง.ปศจ.สิงห์บุรี	200	5,000	4,200	18,400	27,600
7. สนง.ปศจ.อ่างทอง	200	5,000	4,200	18,400	27,600
8. สนง.ปศจ.สระบุรี	200	5,000	4,200	18,400	27,600
9. สนง.ปศจ.นนทบุรี	200	5,000	4,200	18,400	27,600

หน่วยงาน	ผู้รับบริการ (ราย)	รายงานค่าใช้จ่าย			งบประมาณรวม (บาท)
		ค่าเบี้ยเลี้ยง (บาท)	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง (บาท)	วัสดุเวชภัณฑ์ (บาท)	
สำนักงานปศุสัตว์เขต 2					
10. สนง.ปศจ.ฉะเชิงเทรา	200	5,000	4,200	18,500	27,700
11. สนง.ปศจ.นครนายก	200	5,000	4,200	18,500	27,700
12. สนง.ปศจ.ปราจีนบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
13. สนง.ปศจ.สระแก้ว	200	5,000	4,200	18,500	27,700
14. สนง.ปศจ.ชลบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
15. สนง.ปศจ.ระยอง	200	5,000	4,200	18,500	27,700
16. สนง.ปศจ.ตราด	200	5,000	4,200	18,500	27,700
17. สนง.ปศจ.จันทบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
18. สนง.ปศจ.สมุทรปราการ	200	5,000	4,200	18,400	27,600
สำนักงานปศุสัตว์เขต 3					
19. สนง.ปศจ.นครราชสีมา	200	5,000	4,200	18,500	27,700
20. สนง.ปศจ.ชัยภูมิ	200	5,000	4,200	18,500	27,700
21. สนง.ปศจ.บุรีรัมย์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
22. สนง.ปศจ.สุรินทร์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
23. สนง.ปศจ.ศรีสะเกษ	200	5,000	4,200	18,500	27,700
24. สนง.ปศจ.อุบลราชธานี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
25. สนง.ปศจ.อำนาจเจริญ	200	5,000	4,200	18,500	27,700
26. สนง.ปศจ.ยโสธร	200	5,000	4,200	18,500	27,700
สำนักงานปศุสัตว์เขต 4					
27. สนง.ปศจ.ขอนแก่น	200	5,000	4,200	18,500	27,700
28. สนง.ปศจ.หนองคาย	200	5,000	4,200	18,500	27,700
29. สนง.ปศจ.เลย	200	5,000	4,200	18,500	27,700
30. สนง.ปศจ.สกลนคร	200	5,000	4,200	18,500	27,700
31. สนง.ปศจ.นครพนม	200	5,000	4,200	18,500	27,700
32. สนง.ปศจ.มุกดาหาร	200	5,000	4,200	18,500	27,700
33. สนง.ปศจ.อุดรธานี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
34. สนง.ปศจ.หนองบัวลำภู	200	5,000	4,200	18,500	27,700
35. สนง.ปศจ.มหาสารคาม	200	5,000	4,200	18,500	27,700
36. สนง.ปศจ.ร้อยเอ็ด	200	5,000	4,200	18,500	27,700
37. สนง.ปศจ.กาฬสินธุ์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
38. สนง.ปศจ.บึงกาฬ	200	5,000	4,200	18,500	27,700

หน่วยงาน	ผู้รับบริการ (ราย)	รายงานค่าใช้จ่าย			งบประมาณรวม (บาท)
		ค่าเบี้ยเลี้ยง (บาท)	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง (บาท)	วัสดุเวชภัณฑ์ (บาท)	
สำนักงานปศุสัตว์เขต 5					
39. สนง.ปศจ.แม่ฮ่องสอน	200	5,000	4,200	18,500	27,700
40. สนง.ปศจ.เชียงใหม่	200	5,000	4,200	18,500	27,700
41. สนง.ปศจ.เชียงใหม่	200	5,000	4,200	18,500	27,700
42. สนง.ปศจ.ลำพูน	200	5,000	4,200	18,500	27,700
43. สนง.ปศจ.ลำปาง	200	5,000	4,200	18,500	27,700
44. สนง.ปศจ.แพร่	200	5,000	4,200	18,500	27,700
45. สนง.ปศจ.น่าน	200	5,000	4,200	18,500	27,700
46. สนง.ปศจ.พะเยา	200	5,000	4,200	18,500	27,700
สำนักงานปศุสัตว์เขต 6					
47. สนง.ปศจ.สุโขทัย	200	5,000	4,200	18,400	27,600
48. สนง.ปศจ.กำแพงเพชร	200	5,000	4,200	18,400	27,600
49. สนง.ปศจ.อุทัยธานี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
50. สนง.ปศจ.พิษณุโลก	200	5,000	4,200	18,500	27,700
51. สนง.ปศจ.ตาก	200	5,000	4,200	18,500	27,700
52. สนง.ปศจ.อุดรดิตถ์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
53. สนง.ปศจ.นครสวรรค์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
54. สนง.ปศจ.พิจิตร	200	5,000	4,200	18,500	27,700
55. สนง.ปศจ.เพชรบูรณ์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
สำนักงานปศุสัตว์เขต 7					
56. สนง.ปศจ.นครปฐม	200	5,000	4,200	18,500	27,700
57. สนง.ปศจ.ราชบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
58. สนง.ปศจ.กาญจนบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
59. สนง.ปศจ.เพชรบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
60. สนง.ปศจ.ประจวบคีรีขันธ์	200	5,000	4,200	18,500	27,700
61. สนง.7ปศจ.สุพรรณบุรี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
62. สนง.ปศจ.สมุทรสงคราม	200	5,000	4,200	18,500	27,700
63. สนง.ปศจ.สมุทรสาคร	200	5,000	4,200	18,500	27,700

หน่วยงาน	ผู้รับบริการ (ราย)	รายงานค่าใช้จ่าย			งบประมาณรวม (บาท)
		ค่าเบี่ยงเลี้ยง (บาท)	ค่าวัสดุเชื้อเพลิง (บาท)	วัสดุเวชภัณฑ์ (บาท)	
สำนักงานปศุสัตว์เขต 8					
64. สนง.ปศจ.สุราษฎร์ธานี	200	5,000	4,200	18,500	27,700
65. สนง.ปศจ.ชุมพร	200	5,000	4,200	18,500	27,700
66. สนง.ปศจ.นครศรีธรรมราช	200	5,000	4,200	18,500	27,700
67. สนง.ปศจ.ระนอง	200	5,000	4,200	18,500	27,700
68. สนง.ปศจ.กระบี่	200	5,000	4,200	18,400	27,600
69. สนง.ปศจ.พังงา	200	5,000	4,200	18,500	27,700
70. สนง.ปศจ.ภูเก็ต	200	5,000	4,200	18,400	27,600
71. สนง.ปศจ.ตรัง	200	5,000	4,200	18,500	27,700
72. สนง.ปศจ.พัทลุง	200	5,000	4,200	18,500	27,700
สำนักงานปศุสัตว์เขต 9					
73. สนง.ปศจ.สงขลา	200	5,000	4,200	18,500	27,700
74. สนง.ปศจ.สตูล	200	5,000	4,200	18,400	27,600
75. สนง.ปศจ.ยะลา	200	5,000	4,200	18,400	27,600
76. สนง.ปศจ.นราธิวาส	200	5,000	4,200	18,400	27,600
77. สนง.ปศจ.ปัตตานี	200	5,000	4,200	18,400	27,600
รวม	15,400	385,000	323,400	1,422,700	2,131,100

8. ผลผลิต ผลลัพธ์และตัวชี้วัด

8.1 ผลผลิต เกษตรกรได้รับบริการคลินิกปศุสัตว์ ตรงความต้องการอย่างทั่วถึงและเบ็ดเสร็จในคราวเดียว

8.2 ผลลัพธ์ เกษตรกรที่มีปัญหาด้านการเลี้ยงสัตว์ ได้รับบริการทางวิชาการ และคำแนะนำมีการป้องกันโรคสัตว์ ช่วยให้โรคระบาดสัตว์ และช่วยเพิ่มผลผลิตปศุสัตว์และเกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้น

9. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ ฝ่ายกิจกรรมพิเศษ

นางสาวศลญา คอนสลัด นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการ หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมพิเศษ

นางสาวสิรินมาศ สุดดี นักวิชาการสัตวบาล

หมายเลขโทรศัพท์ : 0 2653 4444 ต่อ 3382-3 หมายเลขโทรสาร : 0 2634 4411

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : drasa5@dld.go.th

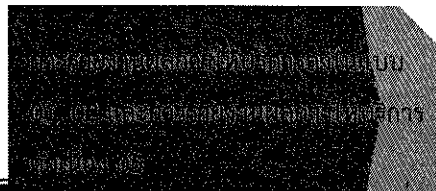
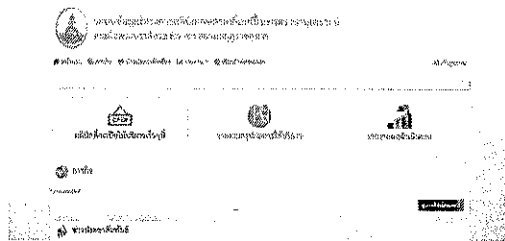
.....
กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ กรมปศุสัตว์ < จ.10.>

ขั้นตอนการรายงานผลการดำเนินงานคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ฯ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

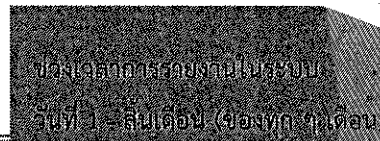
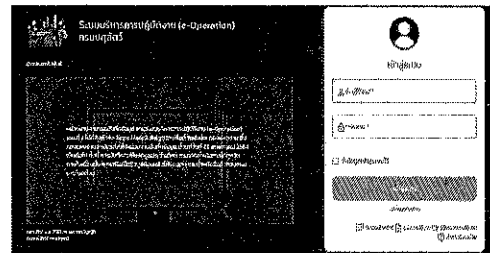
1

รายงานในระบบข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ โดยเข้าเว็บไซต์ <https://clinickaset.doae.go.th>



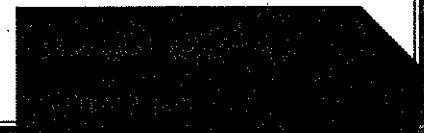
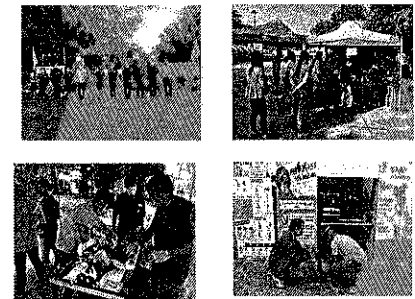
2

รายงานกิจกรรมคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ ฯ ในระบบ e-Operation กรมปศุสัตว์



3

รายงานสรุปการจัดโครงการ ในแต่ละครั้งของการจัดงานในรูปแบบไฟล์ภาพ (jpg.) ทางไปรษณีย์ อีเล็ทรอนิกส์ drasa5@dld.go.th



หมายเหตุ การรายงานข้อมูลการให้บริการเกษตรกรด้านคลินิกปศุสัตว์ในระบบข้อมูลโครงการคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ฯ กรมส่งเสริมการเกษตร และระบบบริหารการปฏิบัติงาน (e-Operation) กรมปศุสัตว์ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงกัน และเป็นปัจจุบัน

กองงานพระราชดำริและกิจกรรมพิเศษ
โทร. 0 2653 4444 ต่อ 3383/ โทรสาร 0 2653 4411
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : drasa5@dld.go.th